

als PDF!

Toelichting voor professionals

Vernietiging Dossiers

Het bijhouden van een medisch dossier is een verplichting voor elke hulpverlener binnen de zorg. Medische Dossiers moeten volgens de wet vijftien jaar bewaard worden. Als hulpverlener kunt u echter geconfronteerd worden met een cliënt die na de beëindiging van de behandeling wenst dat zijn of haar dossier vernietigd wordt. Wat moet u dan doen? Wat zijn de regels en wat is wettelijk mogelijk? Hieronder geven wij een toelichting op de procedure die Mentaal beter heeft opgesteld.

Het Medische dossier

Als hulpverlener heeft u een wettelijke verplichting om een medisch dossier van de gezondheidstoestand van uw cliënt bij te houden. Naast deze verplichting rust op de hulpverlener de verplichting het medische dossier te bewaren. In de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (hierna WGBO) staat dat de bewaartermijn van een medisch dossier vijftien jaar is of zoveel langer als redelijkerwijs uit de zorg van een goed hulpverlener voortvloeit.

Afwijken van de bewaartermijn

In een aantal gevallen mag of dient er van de bewaartermijn van vijftien jaar te worden afgeweken. Deze gevallen worden beschreven in de Richtlijnen inzake het omgaan met medische gegevens van de KNMG. Dit zijn:

1. Verzoek van de patiënt/cliënt
2. Wettelijke plicht
3. Goed hulpverlenerschap

Vernietiging op verzoek van de patiënt/cliënt

Eén van de gevallen waarin afgeweken kan worden van de bewaartermijn van vijftien jaar is het verzoek van de cliënt. Wanneer een cliënt verzoekt om zijn/haar medische dossier te vernietigen moet de hulpverlener, in het kader van 'goed hulpverlenerschap', in beginsel aan dit verzoek gehoor geven. De bewaartermijn wordt in dit geval verkort. Het dossier moet dan binnen drie maanden na het verzoek worden vernietigd. Wij vragen de cliënt altijd om het verzoek schriftelijk en ondertekend in te dienen bij de directie van Mentaal beter ingeval het een bij Mentaal beter ingeschreven cliënt betreft ingevolge de franchise. Hiermee kan in geval van een juridisch dispuut worden aangetoond dat het ontbreken van medische informatie het gevolg van het verzoek van de cliënt zelf. De schriftelijke verklaring wordt vijftien jaar bewaard. Tijdens de bewaartermijn van het medisch dossier kan zo worden aangetoond waarom het medisch dossier ontbreekt.

Bezwaar tegen het verzoek van de patiënt/client

De hulpverlener moet in beginsel aan het verzoek van de cliënt voldoen. Dit betekent dat het medisch dossier vernietigd wordt, tenzij door de hulpverlener of een ander bezwaar wordt gemaakt tegen de vernietiging van het dossier of gegevens daaruit. De hulpverlener weigert dan op het verzoek van de cliënt in te gaan. Het verzoek tot vernietiging kan slechts geweigerd worden indien:

- Een andere wet dan de WGBO een afwijkende bezwaartermijn voorschrijft waarbinnen de gegevens niet vernietigd mogen worden. Een voorbeeld is dat medische gegevens pas vijf jaar na beëindiging van de opname op grond van de Wet Bopz vernietigd mogen worden.
- Een ander dan de cliënt een aanmerkelijk belang heeft bij het bewaren van de gegevens. De hulpverlener moet dan aannemelijk maken dat het belang van die ander groter is dan het vernietigingsrecht van de cliënt. Bijvoorbeeld het belang van een familielid van de cliënt die met het oog op een onderzoek naar erfelijke ziekten een belang heeft bij het bewaren van (een deel van) de gegevens of het belang van de hulpverlener zelf in geval de cliënt een gerechtelijke procedure tegen hem heeft aangspannen.
- Goed hulpverlenerschap de arts verplicht de gegevens te bewaren. Gedacht kan worden aan informatie die zo cruciaal is voor de behandeling, dat door een vernietiging daarvan de hulpverlener zich genooddaakt voelt de behandelingsovereenkomst op te zeggen.

DBC gegevens

Is het verzoek van de cliënt gehonoreerd dan wordt enkel het medisch dossier vernietigd. DBC gegevens worden niet vernietigd. DBC gegevens maken geen onderdeel uit van het medisch dossier van de cliënt. DBC gegevens zijn administratieve / financiële gegevens. Deze worden gebruikt voor verantwoordelijkheid naar de zorgverzekeraars. Volgens de Zorgverzekeringwet is de hulpverlener wettelijk verplicht persoonsgegevens van de cliënt aan de zorgverzekeraars te verstrekken. Het gaat hierbij om persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de zorgverzekeringwet. Het gaat om de volgende gegevens:

- naam, adres, postcode, woonplaats;
 - polisnummer, geslacht en geboortedatum;
 - de prestatiebeschrijving van de aan de cliënt geleverde prestatie;
 - wanneer de prestatie is geleverd (data van behandelingen);
 - het voor de geleverde prestatie in rekening gebrachte tarief;
 - de gegevens die op grond van een declaratiegelling moet worden verstrekt;
 - de gegevens die noodzakelijk zijn om vast te stellen of de prestatie behoort tot het verzekerde-pakket;
 - DBC gegevens, (Diagnose Behandel Combinatie).
- Deze gegevens zijn van belang voor de bedrijfsvoering en hebben een bewaartermijn van minimaal zeven jaar.

Goed hulpverlenerschap

Goed hulpverlenerschap betekent dat de cliënt goed geïnformeerd wordt over de procedure en het proces. Dient een cliënt een verzoek in, dan ontvangt hij/zij binnen vier weken een reactie van Mentaal beter. Tevens wordt de cliënt van de vorderingen op schriftelijk de hoogte gehouden. Daarnaast geeft Mentaal beter informatie aan cliënten over het vernietigen van dossiers. Een cliënt-tenbrochure hierover is op te vragen bij het secretariaat van Mentaal beter.